	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	
	FORMATO ACTA DE REUNION	

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2022/07/25	ASOCIACIÓN DE USUARIOS SAN CRISTOBAL	2:40 PM	5:00 PM

Proceso, área que lidera la reunión	Nombre de quien elabora el acta
Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano	**Laura Murcia Rueda**

1. Objetivo de la reunión:

Realizar acompañamiento y asistencia técnica a la Asociación de Usuarios.

Revisión y cumplimiento de Actividades Plan de acción.

2. Temas a tratar:

- Bienvenida y presentación de los asistentes.
- Verificación de quórum.
- Aprobación del orden del día.
- Lectura del acta anterior.
- Revisión de Plan de acción
- ✓ Socialización avances revisión estatutos Asociación de usuarios San Cristóbal
- ✓ Capacitación mecanismos de exigibilidad de derechos y la ley 1755 de 2015 sobre el derecho de petición).
- ✓ Cronograma apertura de buzones.
- ✓ Taller y/o Capacitación Aseguramiento SDS.
- ✓ Estrategia ampliación Base.
- ✓ Desde la estrategia de Gobierno Abierto en Bogotá – GABO – Iniciativa.
- ✓ Socialización Cronograma Plan de Intervenciones Colectivas PIC.
- ✓ Socialización Derechos y Deberes
- Proposiciones y Varios.
- ✓ Socialización de reunión con Asociaciones de Usuarios de la subred Centro Oriente tema rendición de cuentas lineamiento SDS.
- ✓ Definición de próxima reunión Junta Directiva y Asamblea IV trimestre.
- Cierre.

3. Desarrollo:

Se da inicio a la reunión siendo las 2:40 pm, contando con la asistencia de 8 de los 12 integrantes de la Asociación de Usuarios de San Cristóbal, informando que se recibe excusa telefónica de la señora Cecilia Jiménez, Margarita Kosma por salud y Guido Mondragón por motivos personales, sin embargo, se evidencia quorum para el desarrollo de la reunión.

Así mismo se contó con la asistencia Aleyder Rodríguez Profesional Participación SDS, Luz Alba Quintana Referente de PQRS y Laura Murcia Profesional de Participación Subred.

- Aprobación del Orden del día

Se da lectura del orden del día por parte de las profesional Laura Murcia, la cual es aprobada por el total de los asistentes.

- Lectura del acta de la Asamblea anterior

Se da la bienvenida por parte del presidente señor Luis Muñoz y la profesional de participación Laura Murcia, dando lectura del acta anterior de asamblea la cual es aprobada por el total de los asistentes manifestando estar de acuerdo.

- Revisión del plan de acción de la forma Asociación de Usuarios San Blas

✓ Socialización avances revisión estatutos asociación de usuarios San Cristóbal

Se socializa a los asistentes que el día 11 de julio del 2023, se citó a la Junta directiva, en donde se inició la revisión de los estatutos hasta el artículo 5, por parte de la señora Nidia Clever vicepresidenta y Evangelista Morales fiscal y el día de hoy se cita nuevamente a la Junta Directiva en donde se da lectura 1 a 1 de los artículos de los estatutos y se trabaja hasta el articulo 14, informando que se convocara a nueva reunión con Junta directiva; esto con el fin de culminar con la actividad y socializar a todos los asociados para aprobación y envío a la Secretaría Distrital de salud para sus respectivos aportes, apreciaciones y aprobación.

✓ Taller o capacitación mecanismos de exigibilidad de derechos (ley 1755 de 2015 sobre el derecho de petición) – Procedimiento PQRS Subred Centro Oriente E.S.E.

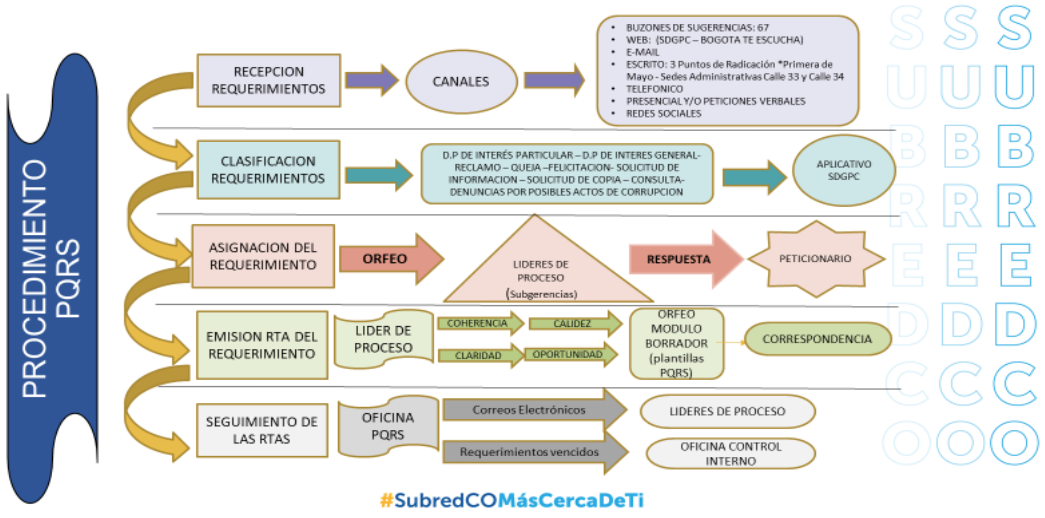
Se da inicio al taller o capacitación por parte la Dra. Luz Alba referente la oficina de PQRS de la Subred:

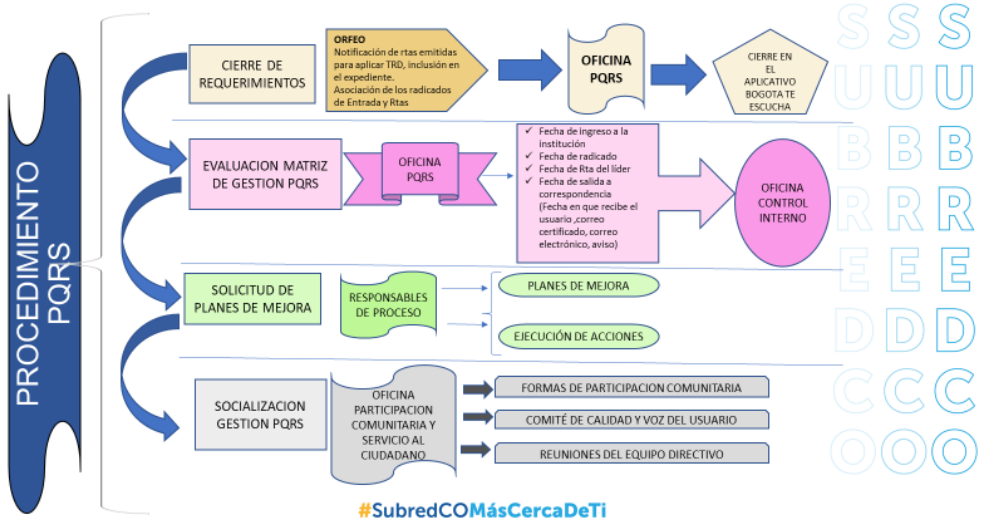


	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	
	FORMATO ACTA DE REUNION	

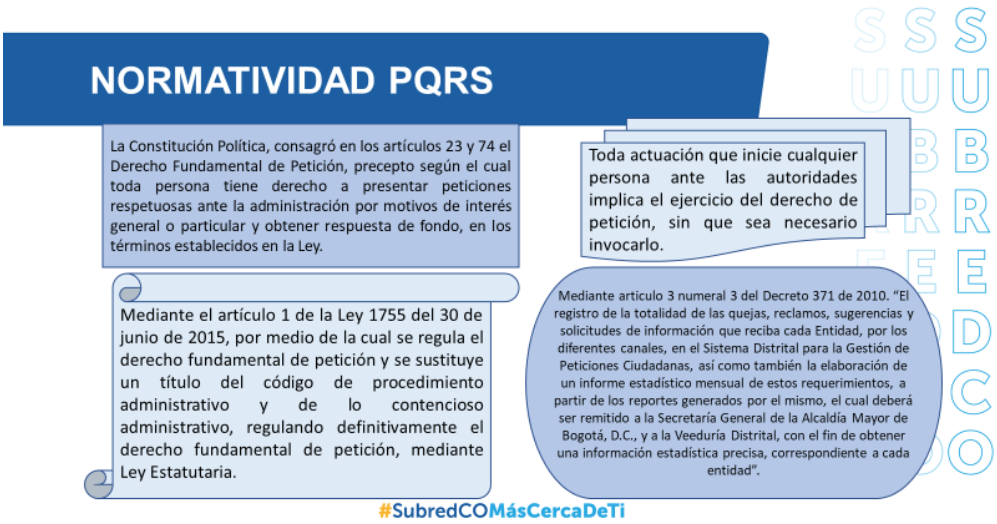
FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2022/07/25	ASOCIACIÓN DE USUARIOS SAN CRISTOBAL	2:40 PM	5:00 PM

Explicando cómo es el procedimiento de las peticiones quejas reclamos sugerencias y felicitaciones al ingreso a la entidad:

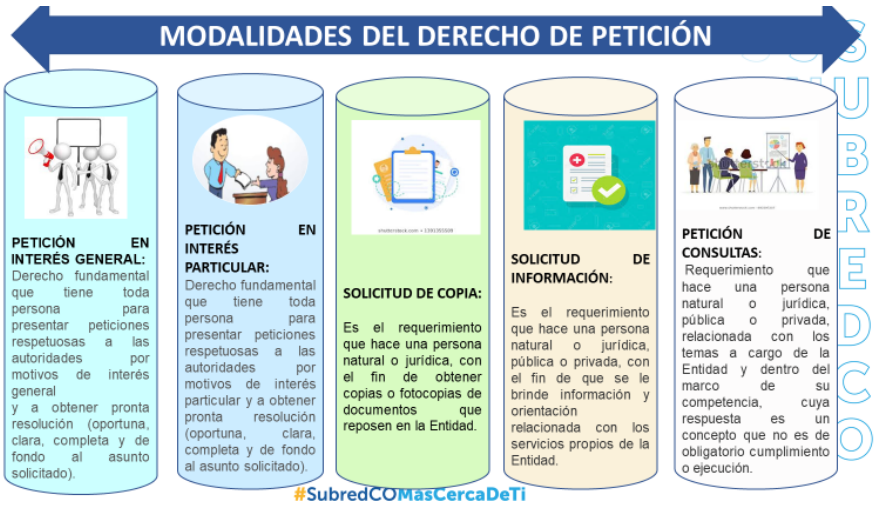




Seguido de esto se recuerda la normatividad vigente para dar cumplimiento a este procedimiento:



De igual manera se recuerda y se explica cómo las modalidades del Derecho de petición:



Explicando la diferencia entre reclamo el cual hace referencia a los servicios y queja la cual se presenta a un funcionario colaborador por atención de

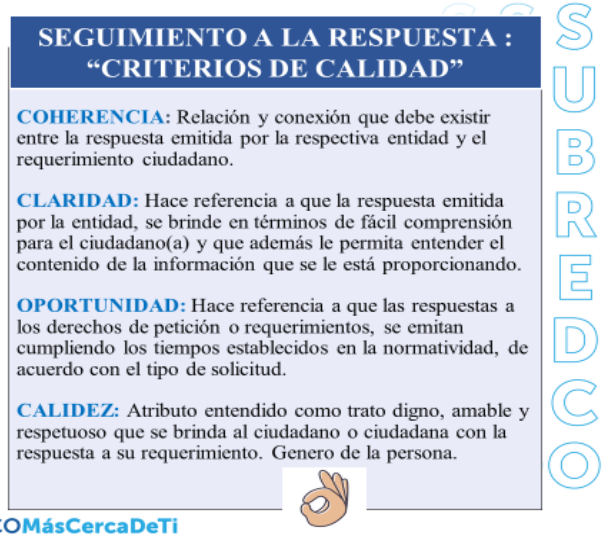


También se explica cómo se clasifican estas peticiones y cómo se hace el procedimiento para respuesta:



Informando que la oficina de PQRS de la entidad no es la encargada de dar respuesta a los usuarios sin embargo sí se realiza seguimiento a las respuestas las cuales deben tener criterios de calidad tales como coherencia claridad oportunidad y calidez.





A continuación, se recuerda a los asistentes los tiempos legales para respuesta según la modalidad de la petición:



CRITERIOS DE OPORTUNIDAD

MODALIDADES DE PETICIÓN	TERMINOS LEGALES PARA DAR RESPUESTA
Derechos de petición, Quejas, Reclamos, Sugerencias (Art 14 CPACA sustituido por el Art. 1 ley 1755 de 2015)	15 días hábiles
Solicitudes de Copias y Solicitudes de Información (Art 14 CPACA sustituido por el Art. 1 ley 1755 de 2015)	10 días hábiles
Consultas	30 días hábiles
Peticiones de la Defensoría del Pueblo (Art. 15 y 27 ley 24 de 1992)	5 días hábiles
Solicitud de Ampliación y/o Aclaración (Ley 1755 de 2015 "Artículo 17)	10 días hábiles
Traslado por no competencia	5 días hábiles
Informes al Congreso de a República (Arts. 243 Y 249 Ley 5 de 1992)	5 días Candelario
Solicitudes del Concejo Distrital (Acuerdo Distrital 348 de 2008, art. 58)	3 días hábiles
Requerimientos Autoridades Judiciales	El otorgado por la correspondiente autoridad judicial

SUBREDCO

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	
	FORMATO ACTA DE REUNION	

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2022/07/25	ASOCIACIÓN DE USUARIOS SAN CRISTOBAL	2:40 PM	5:00 PM

Explicando la oportunidad del proceso interno desde la Subred Integrada de Servicios De Salud Centro Oriente E.S.E:

OPORTUNIDAD PROCESO INTERNO



Derecho de petición de interés general y particular, felicitaciones, quejas, reclamos y sugerencias (15 DIAS HABILES)	Tiempos Procedimiento Interno PQRS	Responsable
Radicación, asignación y registro	2 Días Hábiles	Oficina PQRS
Generación de respuesta en plantilla predeterminada del ORFEO (Borrador)	6 Días Hábiles	Proceso encargado de respuesta
Revisión, aprobación y firma	2 Días Hábiles	Director de Proceso
Entrega de respuesta peticionario y registro en ORFEO	3 Días Hábiles	Correspondencia
Cierre aplicativo SDGPC	2 Días Hábiles	Oficina PQRS

#SubredCOMásCercaDeTi

OPORTUNIDAD PROCESO INTERNO



SOLICITUD DE COPIA, SOLICITUD DE INFORMACION, SOLICITUD DE AMPLIACION / ACLARACION (10 DIAS HABILES)	Tiempo de respuesta	Responsable
Radicación, asignación y registro	2 días hábiles	Oficina PQRS
Generación de respuesta en plantilla predeterminada del Si ORFEO - Borrador	4 días hábiles	Proceso encargado de respuesta
Revisión, aprobación y firma	1 días hábiles	Director de Proceso
Entrega de respuesta peticionario y registro SI ORFEO	2 días hábiles	Correspondencia
Cierre aplicativo SDGPC	1 día hábil	Oficina PQRS

OPORTUNIDAD PROCESO INTERNO

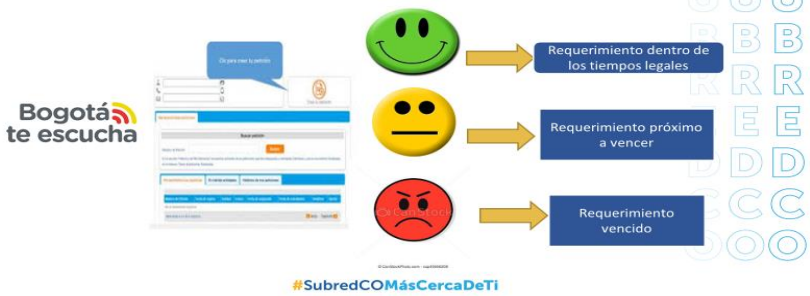


CONSULTA (30 DIAS HABILES)	Tiempo de respuesta	Responsable
Radicación, asignación y registro	2 días hábiles	Oficina PQRS
Generación de respuesta en plantilla predeterminada del Si ORFEO - Borrador	20 días hábiles	Proceso encargado de respuesta
Revisión, aprobación y firma	3 días hábiles	Director de Proceso
Entrega de respuesta peticionario y registro SI ORFEO	3 días hábiles	Correspondencia
Cierre aplicativo SDGPC	2 días hábiles	Oficina PQRS

#SubredCOMásCercaDeTi

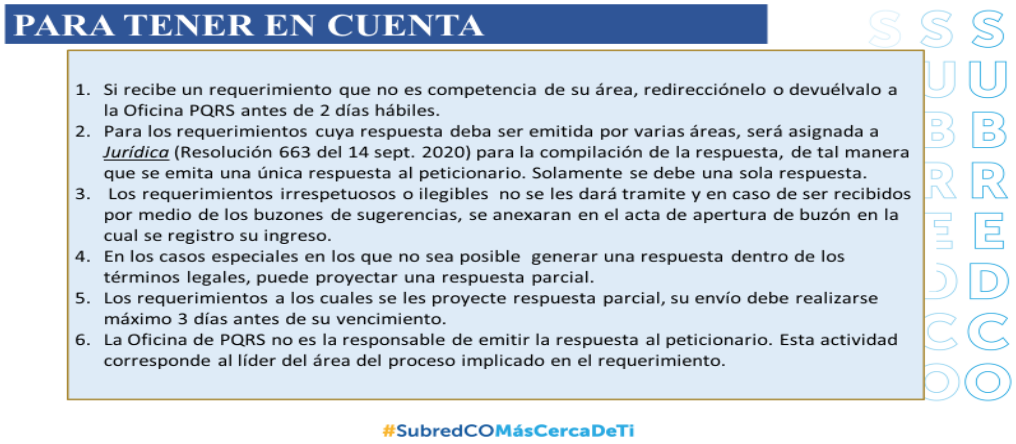
Paralelo a esto, se explica la semaforización dada por el aplicativo Bogotá te escucha:

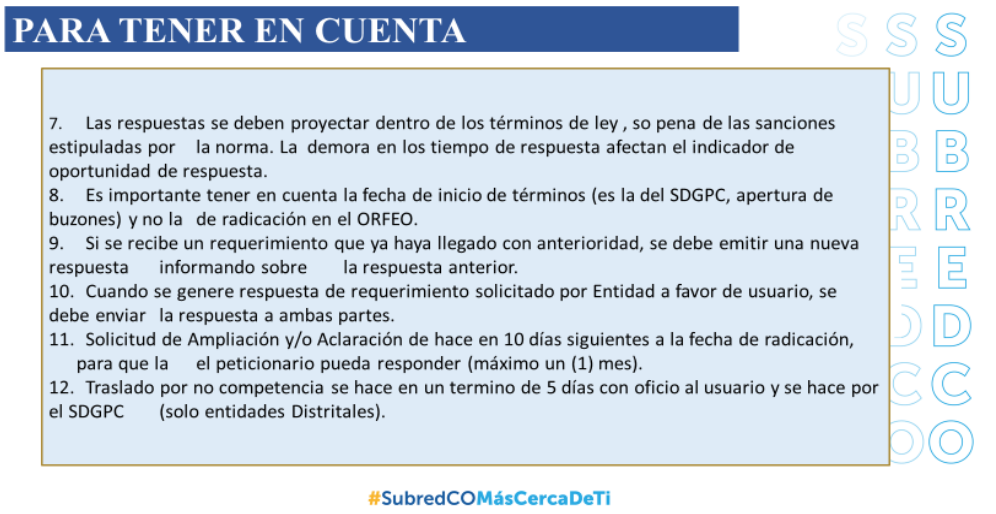
SEMAFORIZACIÓN SDGPC



#SubredCOMásCercaDeTi

Se recuerda a los Asociados:





Por último, se informa o se recuerda a los asistentes que dentro de la plataforma Orfeo que se maneja en la institución, se cuenta con plantillas establecidas para dar respuesta a los usuarios en el inicio de saludo y el final, sin embargo, la información de respuesta se brinda dando cumplimiento a lo que se solicita dentro del requerimiento:



A continuación, se recuerda la distribución de acompañamiento al proceso de apertura de buzones con los asociados de la siguiente manera|:

✓ Cronograma apertura de buzones

ASOCIACION DE USUARIOS	JUEVES	HORA PROMEDIO	ASOCIADO	Teléfono de contacto
Asociación de San Cristóbal	LIBERTADORES	8:30 a. m.	Olga Jiménez	3142844175
	ALTAMIRA	9:00 a. m.	Cecilia Jiménez	3203989542
	ALPES	9:20 a. m.	Olga Jiménez	3142844175
	BELLO HORIZONTE	10:00 a. m.	A), Paulina Cubillos y Margarita kozma	A) 318 8307093 - B) 321 3701853
	PRIMERO DE MAYO	4:00 p. m.	A) Ana elvia blanco y B) Miguel cuadrado	A) 315 3686143- B)3133010023-6017895503

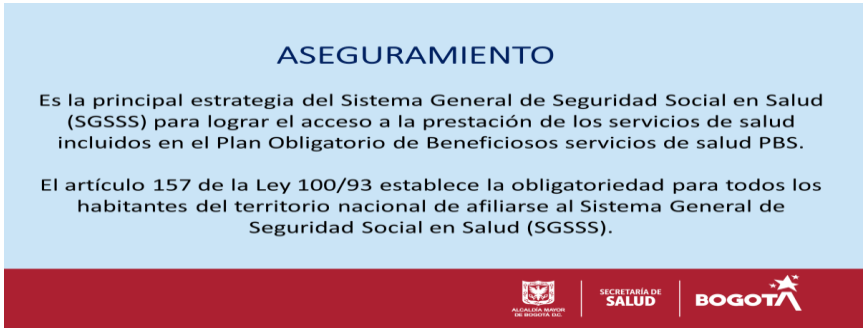
Información que se enviará a la oficina de PQRS para dar cumplimiento.

A lo anterior, los asociados agradecen el taller brindado refiriendo multiplicar esta información como líderes comunitarios y continuar realizando acompañamiento al procedimiento de Apertura de buzones.

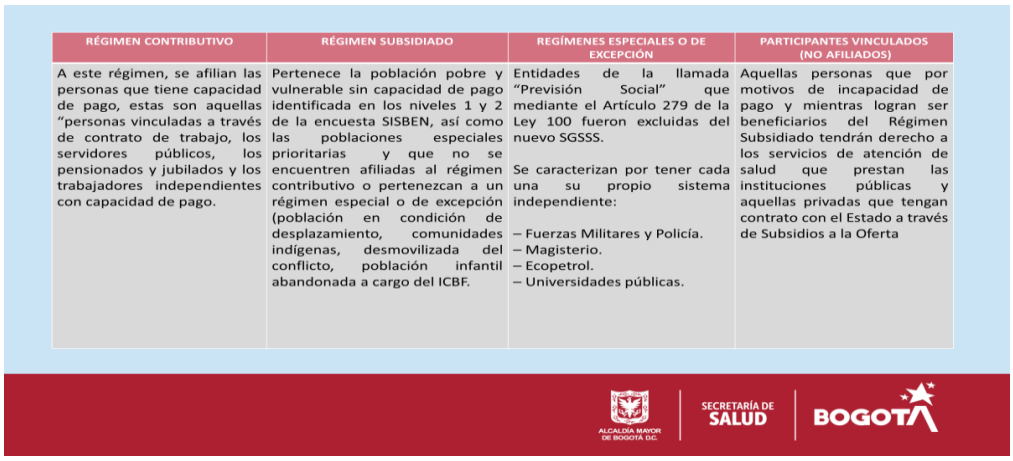
- Taller y/o Capacitación Aseguramiento SDS.

Se da inicio al taller o capacitación por parte de la profesional de la Secretaría Distrital de Salud, Doctora Aleyder Rodríguez quien brindado saludo y realiza una actualización o recordar temas de aseguramiento:



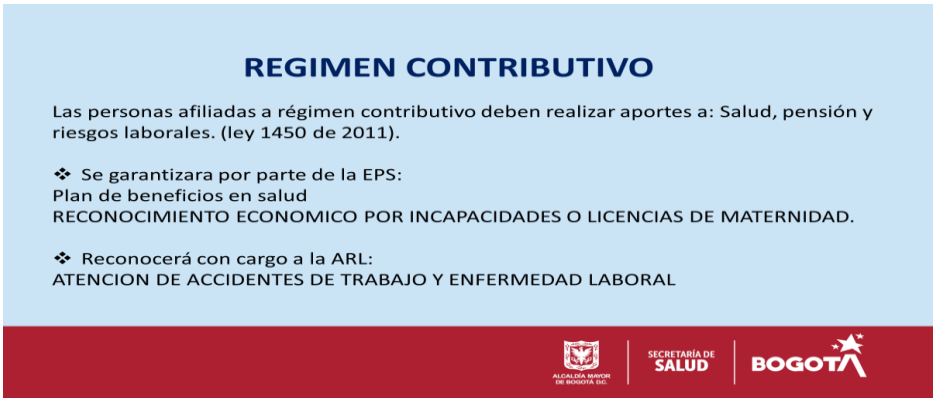


Informando o recordando con los asociados a qué hace referencia el régimen contributivo, subsidiado, especiales o de excepción y participantes vinculados no afiliados.

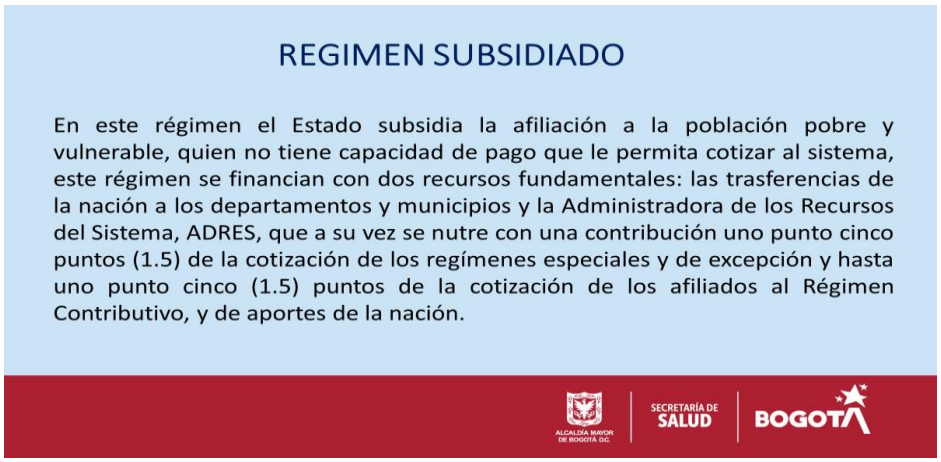


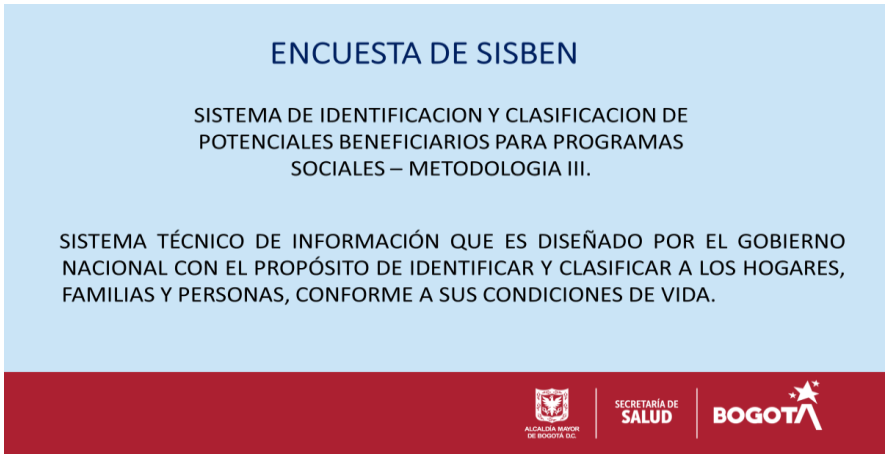
RÉGIMEN CONTRIBUTIVO	RÉGIMEN SUBSIDIADO	REGÍMENES ESPECIALES O DE EXCEPCIÓN	PARTICIPANTES VINCULADOS (NO AFILIADOS)
A este régimen, se afilian las personas que tiene capacidad de pago, estas son aquellas "personas vinculadas a través de contrato de trabajo, los servidores públicos, los pensionados y jubilados y los trabajadores independientes con capacidad de pago.	Pertenece la población pobre y vulnerable sin capacidad de pago identificada en los niveles 1 y 2 de la encuesta SISBEN, así como las poblaciones especiales prioritarias y que no se encuentren afiliadas al régimen contributivo o pertenezcan a un régimen especial o de excepción (población en condición de desplazamiento, comunidades indígenas, desmovilizada del conflicto, población infantil abandonada a cargo del ICBF.	Entidades de la llamada "Previsión Social" que mediante el Artículo 279 de la Ley 100 fueron excluidas del nuevo SGSSS. Se caracterizan por tener cada una su propio sistema independiente: – Fuerzas Militares y Policía. – Magisterio. – Ecopetrol. – Universidades públicas.	Aquellas personas que por motivos de incapacidad de pago y mientras logran ser beneficiarios del Régimen Subsidiado tendrán derecho a los servicios de atención de salud que prestan las instituciones públicas y aquellas privadas que tengan contrato con el Estado a través de Subsidios a la Oferta

Desglosando cada 1 de ellos y explicándolos:









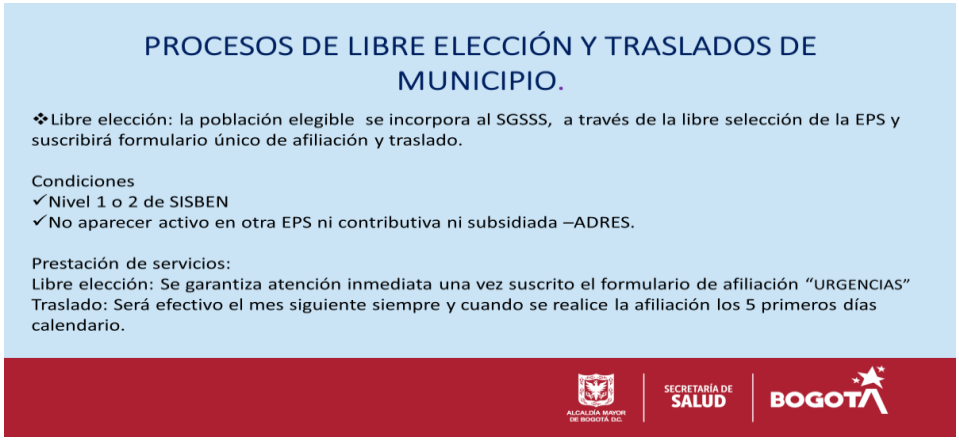


Los asociados refieren inconformidad con la encuesta SISBEN “subió la clasificación de la letra los exámenes o citas médicas, debemos realizar un pago y no contamos con dinero, no estamos de acuerdo nos subió sin justificación.”, a lo anterior la profesional resalta “si no están de acuerdo con la clasificación de la encuesta, deben solicitar nuevamente a Planeación Distrital la aplicación de la misma.”

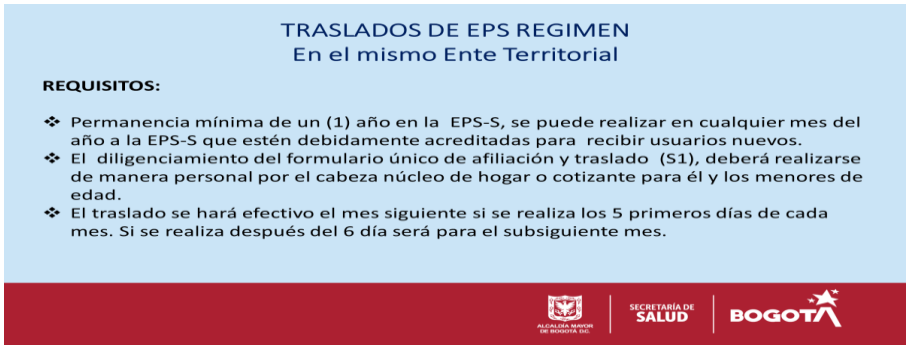




De igual manera se realiza explicación de los procesos de libre elección y traslado de municipio:

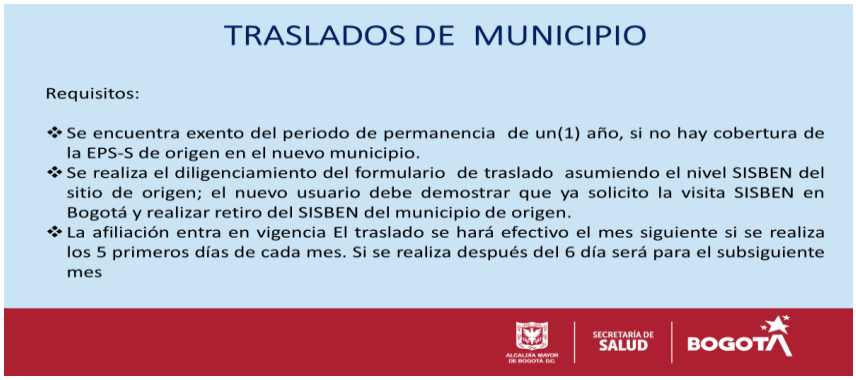


Así mismo se explican los traslados de EPS del régimen en el mismo ente territorial:

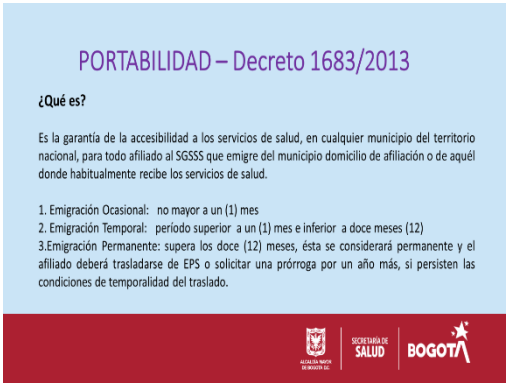


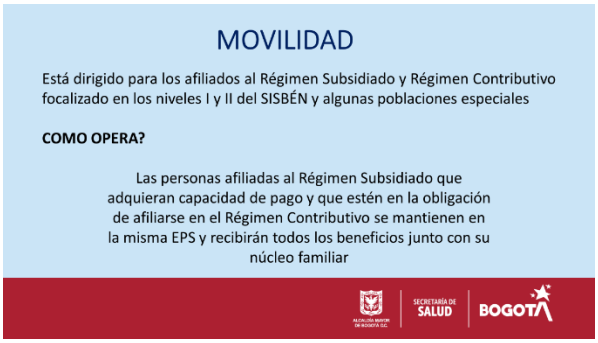


Seguido de esto se explica cómo se hace los traslados de Municipio:



Así mismo se realiza socialización y explicación de qué es la portabilidad, movilidad y cómo se realizan:





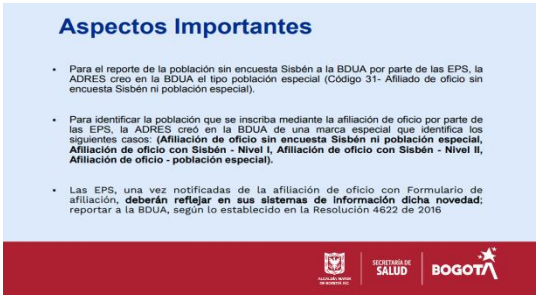
A continuación, se realiza socialización de la normatividad:



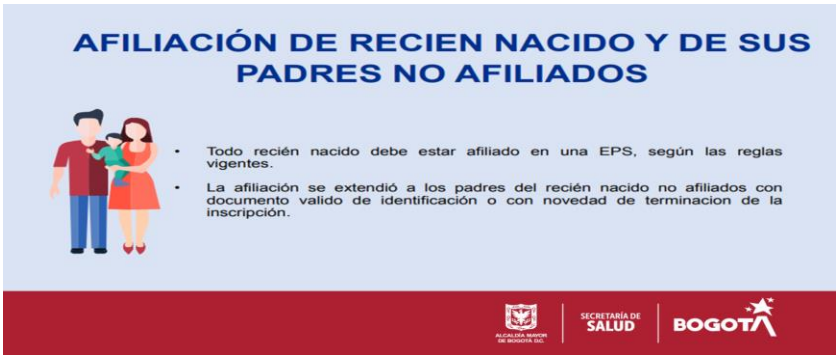






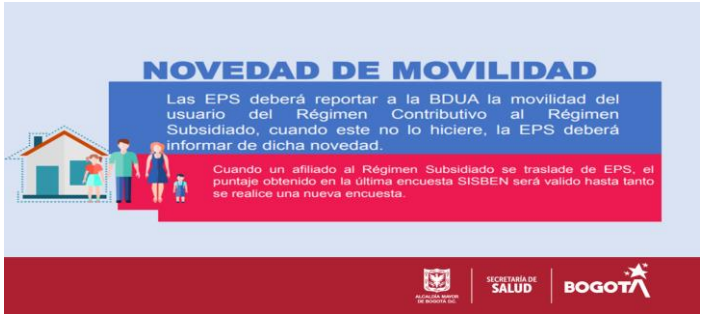


También se explica la afiliación de recién nacidos y a sus padres no afiliados:





Por último, se recuerda las novedades de movilidad:





A lo anterior, los asociados agradecen la actualización o recordatorio del taller o capacitación de aseguramiento, Adicional a esto la profesional de participación le recuerda la información de cómo ingresar a la plataforma de Adres antiguo Fosyga y comprobador de derechos, donde se puede verificar cómo se encuentra afiliado la persona.

- ✓ Estrategia ampliación Base

La profesional de participación Laura Murcia, recuerda a los asociados la importancia de realizar actividades, según el plan de acción dando cumplimiento a la Política Pública de Participación Social en Salud para la ampliación de la asociación de usuarios, teniendo en cuenta la disminución significativa en el transcurso de estos años, en donde invita para próxima sesión traer propuesta de actividades para la invitación hacer parte de la Forma.

- ✓ Desde la estrategia de Gobierno Abierto en Bogotá – GABO – Iniciativa

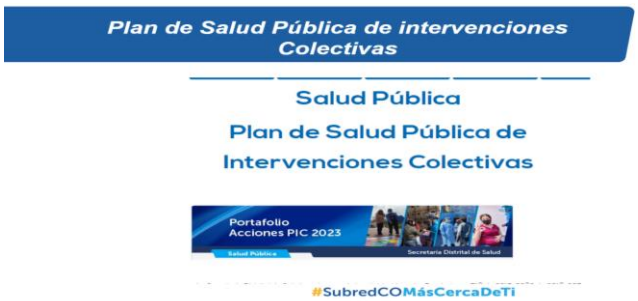
La profesional de participación, recuerda nuevamente a los asociados, que se presentó una propuesta desde la Asociación de Usuarios San Cristóbal, en los presupuestos participativos vigencia 2024, el cual se tenía plazo hasta el 15 de julio del 2023, encontrándose en este momento pendientes de aceptación, y si se ingresa directamente o si se presentan varias iniciativas, para proceder a votaciones. información que estará brindando la alcaldía local.



A lo anterior, los asociados manifiestan agradecimiento encontrándose pendiente de la información para presupuesto.

- ✓ Socialización cronograma Plan de Intervenciones Colectivas PIC.

La profesional de Participación informa como ingresar para verificar el cronograma de actividades de Plan de Salud Pública



- ✓ Socialización Derechos y Deberes

Se recuerda los 17 Derechos y 7 Deberes de la Subred.



- Proposiciones y Varios.

- ✓ Socialización de reunión con Asociaciones de Usuarios de la subred Centro Oriente tema rendición de cuentas lineamiento SDS.

La señora Paulina Cubillos delegada a la reunión de Asociaciones de Usuarios de la Subred Centro Oriente que asistieron el 14 de julio del 2023, informa a los asistentes que se llevó a cabo la socialización del lineamiento y rendición de cuentas de las SDS, en donde 3 de las Asociaciones de Usuarios Santa Clara, Rafael Uribe y Centro Oriente, manifestaron no estar de acuerdo porque no se cuentan con recursos económicos y quien debe rendir cuentas son las instituciones, no las asociaciones, en donde se toma la decisión de continuar realizando desde las asambleas y actividades de cada una de las formas la multiplicación del quehacer con los usuarios.

- ✓ Definición de próxima reunión Junta Directiva y sesión mensual de la Asociación.

Se define reunión de Junta directiva de la asociación para el día martes 22 de agosto de 2023, hora: 200 pm, en la oficina de la Asociación de Usuarios Centro de Salud Primera de Mayo, próxima sesión mensual de la Asociación de Usuarios, martes 29 de agosto de 2023, hora: 2:00 pm, sala de juntas Centro de Salud Primera de Mayo.

Se termina la sesión y/o reunión a las 4:30 pm, sin ningún inconveniente.

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	
	FORMATO ACTA DE REUNION	

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2022/07/25	ASOCIACIÓN DE USUARIOS SAN CRISTOBAL	2:40 PM	5:00 PM

Se adjunta evidencia fotográfica







	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	
	FORMATO ACTA DE REUNION	

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2022/07/25	ASOCIACIÓN DE USUARIOS SAN CRISTOBAL	2:40 PM	5:00 PM

4. Compromisos Establecidos y Responsables					
Qué	**Quién**	**Cuando**	**Observaciones**		
Tarea o Actividad	**Responsable**	**Fecha límite**	**Si**	**No**	
Sesión y/o reunión mensual Junta Directiva 2 de agosto de 2023, hora: 2:00 pm.	**Junta Directiva Aso Profesional de Participación**	**31/08/2023**		x	
Asamblea Ordinaria cuarto trimestre 2023 mes de octubre se informará día en el hospital de san Blas auditorio De San Blas auditorio principal dos pm	**Asociación de usuarios San Blas y profesional de participación**	**15/12/2023**			
Acompañamiento según delegación apertura de buzón del hospital San Blas los días jueves hora 10 AM	**Asociación de usuarios San Blas**	**31/12/23**			
Realizar acompañamiento al taller pedagógico inasistencia de citas en el hospital San Blas en el auditorio con el fin de realizar estrategia de invitación y ampliación de la base asociación de usuarios	**Asociación de usuarios San Blas**	**31/12/23**			

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	
	FORMATO ACTA DE REUNION	

ASOCIACIÓN DE USUARIOS SAN CRISTOBAL

Fecha: 25-09-23 Hora Inicio: 2:40 Hora Final: 5:00 pm

Profesional de Participación: Laura Nohelia Murcia Rueda

	Nombres y Apellidos	CC	Telefono	Firma
1	Adela Celys Sierra	23609241	2788239 / 3202022151	Adela Celys Sierra
2	Ana Elvia Blanco de Sepúlveda	41319291	2067259 / 3153686143 /3186560986	AEBlanco
3	Cecilia Jiménez Mora	41404097	3659247/3203989542	Excusa por medio de mensaje tel.
4	Evangelista Morales	1015016	3112962110	
5	Guido Mondragón Mondragón	19335180	3044936834	Excusa telefonica
6	Luz Marleny Cruz	51603359	3229273859	3229273859
7	Margarita María Kozma Pachón	51640777	3213701853	Excusa por Salud.
8	María Nidia Cleves Ávila	51864926	3213575926	Lydia
9	Miguel Arturo Cuadrado Raba	2859926	3673424/3133010023	Olga
11	Olga Jiménez Triana	51553494	3142844175	Miguel Cuadrado
12	Paulina Cubillos Bernal	51714060	3188307093	Paulina Cubillos
13	Aleyder Rodríguez	SDS	3142255931	Aleyder Rodriguez
15	Luz Alba Quintana Feo	Referente PQRS Subred C.O	3176499541	